



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
1° ISTITUTO COMPRENSIVO
MONTE SAN GIOVANNI CAMPANO

Tel 0775/288628 Fax 0775/288628 e-mail fric83300c@istruzione.it
fric83300c@pec.istruzione.it - www.montesangiovanniuno.it

A tutto il personale docente del
I° Istituto Comprensivo di Monte San Giovanni Campano
Scuola dell'Infanzia – Plessi La Lucca e Reggimento
Scuola Primaria – Plessi Capoluogo, La Lucca e Porrino
Scuola Secondaria di I° Grado - Angelicum
LORO SEDI

All'Albo di Istituto
Al Sito Web dell'Istituzione scolastica

Oggetto: piano per la formazione in servizio – scheda per la rilevazione dei bisogni formativi dei docenti e ricognizione risorse professionali.

In riferimento a quanto indicato in oggetto,
atteso che con D.M. n. 797 del 19 ottobre 2016, è stato adottato, ai sensi dell'articolo 1, comma 124 della Legge n. 107/2015, il Piano per la formazione dei docenti 2016-2019,
vista la circolare MIUR prot. n.41852 del 20/12/2016, che viene espressamente richiamata in questa comunicazione,

si ricorda che le singole scuole devono incardinare le attività formative all'interno del Piano Triennale per l'Offerta Formativa, predisponendo, a loro volta, un **Piano per la formazione del personale scolastico per il triennio 2016/2019**.

Le attività formative programmate dalle istituzioni scolastiche, in coerenza con i principi e le direttive del Piano, devono:

- essere coerenti con le finalità e gli obiettivi posti nel Piano Triennale per l'Offerta Formativa;
- innestarsi su quanto emerge dal Rapporto di Autovalutazione (RAV) in termini di priorità e di obiettivi di processo;
- tenere conto delle azioni individuate nei Piani di Miglioramento;
- essere coerenti con le priorità dei piani nazionali, assicurando la partecipazione dei docenti alle attività nelle modalità indicate dai diversi piani nazionali.

Il Piano di formazione della singola scuola, come ricorda la circolare n. 41852 del 20/12/2016 e come indicato al paragrafo 5.3 del Piano nazionale, dovrà contenere la previsione di massima delle azioni formative da rivolgere, anche in forme differenziate, ad esempio a:

- insegnanti impegnati in innovazioni curriculari ed organizzative, prefigurate dall'Istituto, anche in relazione all'implementazione della legge 107/2015, come alternanza scuola-lavoro, flessibilità didattica, potenziamento dell'offerta formativa, funzionamento del comitato di valutazione, ecc.

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

- gruppi di miglioramento, impegnati nelle azioni conseguenti al RAV e al Piano di Miglioramento;
- docenti coinvolti nei processi di digitalizzazione e innovazione metodologica, nel quadro delle azioni definite nel PNSD;
- docenti neoassunti in relazione ai processi interni di accoglienza e prima professionalizzazione;
- altro personale, insegnanti e non, da coinvolgere in azioni formative strategiche in coerenza con le indicazioni attuative del Piano;
- consigli di classe, docenti e personale nei processi di inclusione e integrazione.

La scuola potrà così, si legge sempre nella succitata circolare, essere in grado di costruire un “circolo virtuoso”, partendo dal feedback dei dati del RAV e dalle azioni previste nei Piani di Miglioramento, disponendo di uno strumento che consente una connessione ed un allineamento tra lo sviluppo e il miglioramento della scuola e lo sviluppo professionale del personale docente.

Al fine di favorire la coerenza tra i Piani di formazione delle Reti e le azioni nazionali, è opportuno che ogni iniziativa proposta, sia riferita alle priorità del Piano.

Le seguenti macro-aree rappresentano lo strumento attraverso il quale le scuole o le reti di scuole potranno individuare specifici percorsi formativi:

COMPETENZE DI SISTEMA

1. AUTONOMIA DIDATTICA E ORGANIZZATIVA
2. VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO
3. DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA

COMPETENZE PER IL 21° SECOLO

4. LINGUE STRANIERE
5. COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER APPRENDIMENTO
6. SCUOLA E LAVORO

COMPETENZE PER UNA SCUOLA INCLUSIVA

7. INTEGRAZIONE, COMPETENZE DI CITTADINANZA GLOBALE
8. INCLUSIONE E DISABILITA'
9. COESIONE SOCIALE E PREVENZIONE DEL DISAGIO

Considerato che la nostra scuola ha già comunicato,

sulla base delle indicazioni contenute nel RAV e nel Piano di Miglioramento, confermate dalle delibere del Collegio dei Docenti n. 22 del 28/09/2016 e n. 29 del 13/10/2016,

sia all'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio, attività di monitoraggio del 20/01/2017, sia alla Scuola Polo per la formazione dell'Ambito LA0019, IIS L. Da Vinci di Sora, nella riunione delle Istituzioni scolastiche dell'Ambito dell'11 gennaio 2017, e, successivamente, nel monitoraggio del 26/01/2017,

le priorità formative per l'anno scolastico 2016/2017 relative alla “didattica per competenze e innovazione metodologica”, con particolare riguardo all'insegnamento dell'Italiano e della Matematica,

al fine di acquisire ulteriori elementi necessari per l'elaborazione del **Piano triennale di formazione** si invitano tutti i docenti a compilare, in tutte le sue parti, la scheda allegata e consegnarla all'ufficio di presidenza entro e non oltre il prossimo 11 febbraio 2017.

Si ringrazia anticipatamente per la consueta e sperimentata collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Michele STARITA
Documento firmato digitalmente



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
1° ISTITUTO COMPRENSIVO
MONTE SAN GIOVANNI CAMPANO
Tel 0775/288628 Fax 0775/288628 e-mail fric83300c@istruzione.it
fric83300c@pec.istruzione.it - www.montesangianniuno.it

**RICOGNIZIONE RISORSE PROFESSIONALI
E RILEVAZIONE DEI BISOGNI FORMATIVI DEI DOCENTI**
Piano Triennale per la formazione e l'aggiornamento dei docenti
Anno scolastico 2016/2017

INFORMAZIONI PERSONALI	Nome Cognome	
	E mail	
Scuola Secondaria di Primo Grado	Materia insegnata	
Scuola Primaria	Materia insegnata	
Scuola dell'Infanzia		
TITOLO DI STUDIO		
ESPERIENZA LAVORATIVA IN AMBITO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE		
Insegnamento a tempo determinato (numero anni)		
Insegnamento a tempo indeterminato (numero anni)		
Insegnamento in Istituti Comprensivi (indicare la percentuale indicativa sul totale degli anni di insegnamento)	Scuola Infanzia <input type="checkbox"/> Scuola Primaria <input type="checkbox"/> Scuola Secondaria di Primo Grado <input type="checkbox"/>	
Eventuali funzioni di responsabilità svolte (es. referente di attività dell'Istituto, responsabile di progetti, coordinatore di classe, funzione strumentale al P.O.F.,...)		

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Esperienze di innovazione metodologico-didattica	
Attività di progettazione (progetti europei, ministeriali, regionali, provinciali o locali)	
Attività di formazione ritenuta significativa per lo svolgimento della professione docente	
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
CONOSCENZA E USO DELLA LINGUA STRANIERA Livello di competenza secondo Quadro Comune Europeo di riferimento	
CAPACITÀ E COMPETENZE NELL'AMBITO ARTISTICO (ambito musicale, letterario, iconico-visivo, ecc.)	
CAPACITÀ E COMPETENZE NELL'AMBITO DELL'EDUCAZIONE MOTORIA	
ALTRE COMPETENZE ED ESPERIENZE RITENUTE SIGNIFICATIVE CHE SI VOGLIONO INDICARE	
COMPETENZE INFORMATICHE	
Conoscenza e uso delle tecnologie informatiche e multimediali utilizzo programmi di videoscrittura, foglio di calcolo presentazioni a fini didattici navigazione in Internet, utilizzo della posta elettronica	<input type="checkbox"/> ECDL (European Computer Driving Licence) <input type="checkbox"/> EUCIP (European Certification of Informatics Professional) <input type="checkbox"/> EIPASS (European Informatics Passport) <input type="checkbox"/> MOUS (Microsoft Office User Specialist) <input type="checkbox"/> CISCO (Cisco Systems) <input type="checkbox"/> ALTRO (specificare)

UTILIZZO DEL COMPUTER	
INDICARE SE SI UTILIZZA E CON QUALE FREQUENZA IL PERSONAL COMPUTER	

<i>EVENTUALI CORSI DI INFORMATICA</i>	
<i>UTILIZZO DEL COMPUTER A SCUOLA</i>	
<i>UTILIZZO INTERNET ED EMAIL</i>	

CONOSCENZA PER USO PERSONALE E DIDATTICO	BUONA	DISCRETA	SUFFICIENTE	SCARSA	NESSUNA
<i>AMBIENTE WINDOWS</i>					
<i>PROGRAMMI DI VIDEOSCRITTURA (Word)</i>					
<i>FOGLI ELETTRONICI (Excel)</i>					
<i>PUBBLICAZIONI (Publisher)</i>					
<i>PRESENTAZIONI (PowerPoint)</i>					
<i>TRATTAMENTO DI IMMAGINI: SCANNER, FOTOCAMERA, WEBCAMERA</i>					
<i>PRODUZIONE DI IPERTESTI</i>					
<i>CONOSCENZA ED UTILIZZO DI SOFTWARE DIDATTICI</i>					
<i>UTILIZZO DELLA LIM</i>					
<i>SOFTWARE GRAFICI E/O DI FOTORITOCCHO</i>					
<i>SOFTWARE DIDATTICI</i>					
<i>SOFTWARE DIDATTICI</i>					
<i>ALTRO</i>					
<i>ALTRO</i>					

QUESTIONARIO DI RILEVAZIONE DEI BISOGNI FORMATIVI DEI DOCENTI

ASPETTATIVE

Su quale aspetto personale/professionale ritiene sia più utile un intervento di aggiornamento/formazione? (indica con X un solo aspetto)

- Relazione (con te stesso, con gli alunni, con i colleghi,...)
- Conoscenze (disciplinari, sfondi pedagogici, teorie psicologiche,...)
- Saper fare (metodologie, uso strumenti multimediali, valutazione,...)

In relazione ai tempi, un futuro corso di formazione dovrebbe essere articolato in:

- Orario concentrato in un breve periodo (per es. 3 incontri da 3 ore in max 10 gg)
- Orario distribuito in più settimane (per es. 2 ore per 5 settimane, 1 volta la settimana)
- Modalità on-line + incontri di condivisione dei materiali prodotti

Quale periodo temporale preferisci per lo svolgimento dei corsi?

- Settembre Febbraio-Aprile Ottobre-Dicembre Giugno

In materia di sicurezza, indica quale tematica ti piacerebbe affrontare:

- Il rischio da stress lavoro correlato (burnout, psicopatie,...)
- Primo soccorso / alunni con particolari problemi di salute
- La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa

INDICE DI GRADIMENTO SUI CORSI PRECEDENTEMENTE FREQUENTATI

Le eventuali cause di insoddisfazione, rispetto all'ultima attività di formazione/aggiornamento, si sono manifestate rispetto a:

	Carenze organizzative (ambienti, orari)	Inadeguatezz a dei docenti relatori	Inadeguatezz a dei contenuti	Carattere eccessivamente teorico, poco utile nella pratica quotidiana	Scarso coinvolgimento dei partecipanti
Molto					
Abbastanza					
Poco					
Per niente					

Quale tipologia di unità formativa ritiene possa essere più efficace (massimo 2 risposte)

- Formazione in presenza
- Formazione on-line
- Sperimentazione didattica
- Lavori in rete
- Approfondimento personale e collegiale
- Documentazione in forma di restituzione alla scuola
- Progettazione e rielaborazione

Quale area vorrebbe approfondire attraverso le unità formative (massimo 2 risposte per area)

Competenze di sistema:

- Metodologie disciplinari e interdisciplinari per una didattica finalizzata allo sviluppo di competenze
- Valutazione certificazione delle competenze
- Flipped classroom
- Cooperative Learning
- Peer to peer

Competenze per il 21° secolo:

- Uso delle TIC (tecnologie informatiche) applicate all'insegnamento
- Strategie didattiche innovative e laboratoriali per il recupero e il potenziamento
- Competenze di lingua straniera (CLIL,...)
- Storytelling
- Blog e app didattiche
- Piattaforma e-learning

Competenze per una scuola inclusiva:

- Didattica laboratoriale inclusiva
- B.E.S.
- Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile
- Integrazione, competenze di Cittadinanza e Cittadinanza globale

La compilazione della scheda è richiesta ad uso interno, al fine di rilevare le competenze ed i bisogni presenti, tutti i dati saranno trattati nel pieno rispetto della normativa sulla privacy

Si ringrazia per la consueta e sperimentata collaborazione!